1. **КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН**
2. **ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ**

**ПАЛАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА**
2. **шестое заседание**
3. **РЕШЕНИЕ**
4. **с.Палатово**
5. «28» декабря 2023 года № 6

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в решение земского собрания сельского поселения от 28 декабря 2021 года №7 «Об утверждении Положения о** **муниципальном контроле в сфере благоустройства в Палатовском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»** |  |

В соответствии с Федеральными [закон](consultantplus://offline/ref=7DDDF8504A8C991D6DC062AEBE1543CC2CF7776F3762347E592B209D7894710E559B68D26C2774AD314985836975927B260E8F776387C20Aj6Y5O)ами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения муниципального района «Красногвардейский район», земское собрание Палатовского сельского поселения муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области **р е ш и л о :**

1. Внести в решение земского собрания Палатовского сельского поселения от 28 декабря 2021 года № 7 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Палатовском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области» следующие дополнения:

1.1. Пункт 2.4. раздела 2 «Виды профилактических мероприятий», которые проводятся при осуществлении муниципального контроля» дополнить пунктом 2.4.7. следующего содержания:

«Контролируемое лицо вправе обратиться в орган муниципального контроля с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

Орган муниципального контроля рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов органа муниципального контроля, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Орган муниципального контроля принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица орган муниципального контроля в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.».

2. Обнародовать настоящее решение в общедоступных местах и на официальном сайте Палатовского сельского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования.

**Глава Палатовского сельского поселения А.Черкасова**